

Utilizzo aula magna e sala conferenza

1) Accensione impianto

Premete il bottone «Avvia il sistema» sul tablet di gestione che trovate sul pulpito.

In seguito, selezionate la sorgente che volete utilizzare:

PC Pulpito oppure un vostro dispositivo (HDMI, USB-C) che potete collegare ai cavi presenti sul tavolo.

I proiettori si accenderanno automaticamente.



2) Accensione PC

Utilizzo PC Pulpito:

Accendete normalmente il PC dell'aula ed effettuate l'accesso con il vostro utente SUPSI.

Utilizzo PC personale:

Collegate il vostro PC ai cavi presenti sul tavolo e selezionate la sorgente corretta sul tablet di gestione.

Ricordiamo che per utilizzare Teams con i dispositivi di sala bisogna utilizzare il PC dell'aula.

3) Gestione luci e tende

Per gestire le luci e le tende entrate nel menu in basso a sinistra.

Potete regolare l'intensità delle luci, aprire chiudere le tende e gestire gli schermi di proiezione.

Tenere premuto 2 secondi ogni pulsante per avviare il comando.



4) Gestione microfoni e altoparlanti

Per la regolazione premete il pulsante «Microfono». In questa schermata potete regolare la sensibilità e disattivare i microfoni.

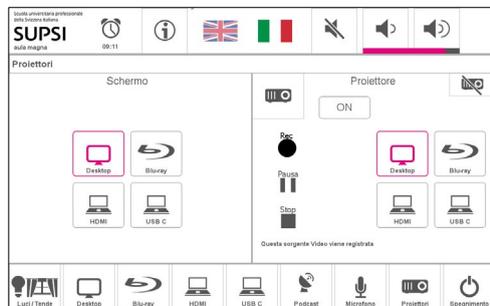
Per regolare il volume degli altoparlanti utilizzare i bottoni presenti in alto sul tablet oppure regolare il volume dal PC.



5) Gestione proiezione

Nella schermata «Proiettori» potete:

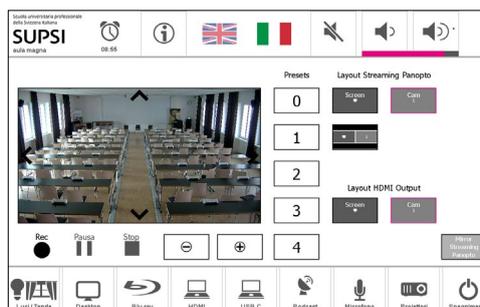
- Nella parte sinistra quello che viene visualizzato sullo schermo del pulpito
- Nella parte destra quello che viene inviato al proiettore



6) Regolazione telecamere

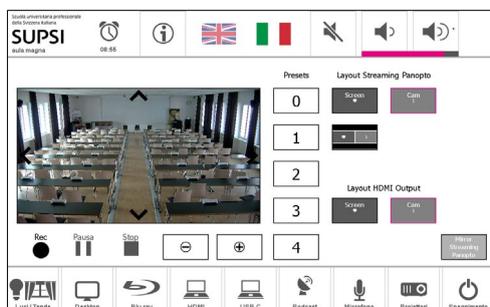
Per regolare l'inquadratura delle telecamere, premete sul bottone «Podcast» con il simbolo della telecamera.

Avrete a disposizione vari preset già configurati (1-4) oppure potete spostare l'inquadratura utilizzando le frecce e gestire lo zoom con i pulsanti + e -.



7) Registrazione Panopto

Premete il pulsante «Podcast» sul tablet di gestione. Regolate l'inquadratura ed in seguito premete il pulsante «Rec».



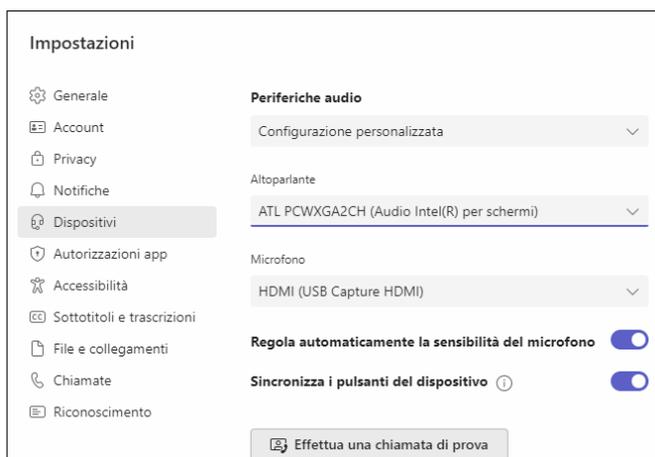
Al termine della lezione premete «*Stop*» e scriveteci una mail a helpit@supsi.ch specificando l'orario di inizio e fine della lezione e indicate in quale cartella di Panopto volete archivarla.

8) Lezione con Microsoft Teams o Zoom

Verificare in Microsoft Teams che i dispositivi utilizzati siano quelli corretti.

«Click sui tre puntini > Impostazioni > Dispositivi (audio e video)» e controllare che:

- Altoparlante sia selezionato «ATL PCWXGA2CH...»
- Microfono sia selezionato «HDMI»



9) Al termine della lezione spegnere il PC normalmente e poi l'impianto con il bottone in basso a destra. Riportare i microfoni nel locale apposito.