

SUPSI

Configurazione E-mail su Outlook

Android 

 Guida per: **collaboratori**

Introduzione

In questa guida sarà illustrato come collegare la propria casella di posta SUPSI nell'applicazione Microsoft Outlook (scaricabile dal Google Play Store).

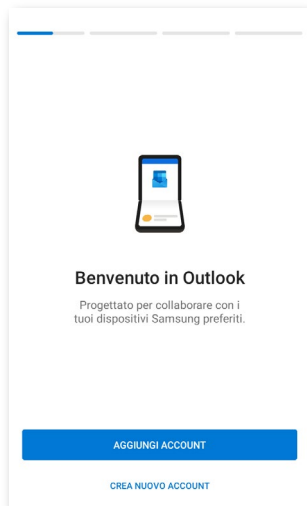
Prerequisiti

- Smartphone / Tablet Android
- App Microsoft Outlook
- Connessione internet
- Possesso di un account di posta elettronica SUPSI

SUPSI

Primo passo

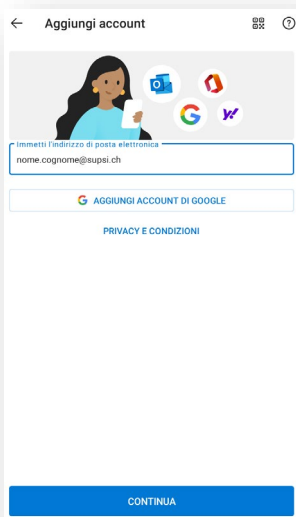
Aprire l'applicazione e cliccare su "Aggiungi Account"



Se viene già proposto un altro account, selezionare "Ignora questo account".

Secondo passo

Inserire l'indirizzo e-mail della SUPSI (es. nome.cognome@supsi.ch) e cliccare su continua

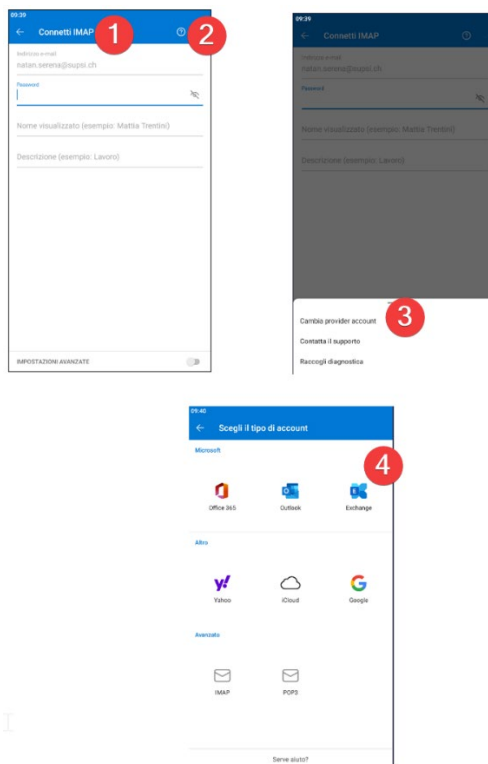


SUPSI

Terzo passo

Verificare che

1. venga riconosciuto il provider Exchange
2. se dovesse apparire “Connetti IMAP” cliccare sul punto di domanda
3. selezionare cambia provider account
4. scegliere exchange.



Se già presente “Connetti Exchange” passare al Quarto passo.

SUPSI

Quarto passo

Inserire i dati come da immagine (il campo “Descrizione” è a vostra scelta)

← Connetti Exchange ⓘ ✓

Indirizzo e-mail
nome.cognome@supsi.ch

Password
.....

Descrizione (esempio: Lavoro)

Server (esempio: server.dominio.com)
mail.supsi.ch

Dominio
supsi.ch

Nome utente
nome.cognome@supsi.ch



Se l'autenticazione dovesse fallire, il nome utente potrebbe essere richiesto anche nella forma seguente: **SUPSI\nome.cognome**

Al termine dell'operazione l'account è configurato correttamente.



Se si riscontrassero problemi o per altre domande contattare via ticket il servizio informatico del proprio dipartimento:

<https://helpit.supsi.ch>